



Comunicat de presă

50 de posturi cibernetice disponibile la concurs

București, 03.05.2023

Directoratul Național de Securitate Cibernetică (DNSC) organizează o serie de concursuri pentru angajarea de noi colegi, ca personal contractual, pe o perioadă nedeterminată. Posturile scoase la concurs până la acest moment sunt din următoarele patru **Direcții Generale ale DNSC**:

Direcția Generală Parteneriate Instituționale - [12 posturi](#)

- Coordonator superior securitate cibernetică - grad II, studii superioare, poziție de conducere (2 posturi)
- Expert politici, strategii și cooperare securitate cibernetică - grad Superior, studii superioare, poziție de execuție (4 posturi)
- Expert politici, strategii și cooperare securitate cibernetică - grad Principal, studii superioare, poziție de execuție (1 post)
- Expert securitate cibernetică - grad Superior, studii superioare, poziție de execuție (1 post)
- Expert dezvoltare competențe, aptitudini și cunoștințe specifice de securitate cibernetică - grad Superior, studii superioare, poziție de execuție (1 post)
- Expert dezvoltare competențe, aptitudini și cunoștințe specifice de securitate cibernetică - grad Debutant, studii superioare, poziție de execuție (1 post)
- Asistent dezvoltare competențe, aptitudini și cunoștințe specifice de securitate cibernetică - grad II, studii medii, poziție de execuție (2 posturi)

Direcția Generală Strategie - [3 posturi](#)

- Expert politici, strategii și cooperare securitate cibernetică - grad Principal, studii superioare, poziție de execuție (1 post)
- Expert politici, strategii și cooperare securitate cibernetică - grad Asistent(Secundant), studii superioare, poziție de execuție (1 post)
- Specialist în relații publice- grad I, studii superioare, poziție de execuție (1 post)

Direcția Generală Operațiuni Tehnice - [32 posturi](#)

- Expert preluare, analiză primară și răspuns la incidente securitate cibernetică - grad Superior, studii superioare, poziție de execuție (6 posturi)
- Expert preluare, analiză primară și răspuns la incidente securitate cibernetică - grad Principal, studii superioare, poziție de execuție (1 post)
- Expert dezvoltare, implementare și administrare infrastructuri securitate cibernetică - grad Superior, studii superioare, poziție de execuție (5 posturi)
- Expert dezvoltare, implementare și administrare infrastructuri securitate cibernetică - grad Principal, studii superioare, poziție de execuție (2 posturi)
- Expert investigații digitale și analiză malware - grad Superior, studii superioare, poziție de execuție (8 posturi)
- Expert investigații digitale și analiză malware - grad Principal, studii superioare, poziție de execuție (1 post)
- Expert analiză surse deschise, riscuri și amenințări securitate cibernetică- grad Superior, studii superioare, poziție de execuție (2 posturi)
- Asistent analiză surse deschise, riscuri și amenințări securitate cibernetică - grad Debutant, studii medii, poziție de execuție (2 posturi)
- Asistent preluare, analiză primară și răspuns la incidente securitate cibernetică - treapta IA, studii medii, poziție de execuție (2 posturi)
- Asistent investigații digitale și analiză malware - treapta I, studii medii, poziție de execuție (2 posturi)

- Asistent preluare, analiză primară și răspuns la incidente securitate cibernetică - treapta I, studii medii, poziție de execuție (1 post)

Direcția Generală Internă - Serviciul Achiziții - [3 posturi](#)

- Coordonator superior securitate cibernetică - grad II, studii superioare, poziție de conducere (1 post)
- Expert accesare fonduri, implementare și administrare proiecte securitate cibernetică - grad Superior, studii superioare, poziție de execuție (1 post)
- Expert achiziții publice - treapta IA, studii superioare, poziție de execuție (1 post)

Documentele necesare înscrierii la concurs:

- **Formular de înscriere** la concurs disponibil pe site-ul DNSC;
- **Curriculum vitae**, model comun european;
- **Copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- Copia certificatului de căsătorie sau a altui **document prin care s-a realizat schimbarea de nume**, după caz;
- **Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor** și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică (originalele vor fi necesare pentru certificare);
- **Copia carnetului de muncă**, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului. Se acceptă și declarație pe proprie răspundere pentru înscrierea la concurs, cu specificația că, după afișarea rezultatelor finale, candidatul va trebui să facă dovada clară a vechimii în muncă;
- **Certificat de cazier judiciar**, extrasul de pe cazierul judiciar, sau o declarație pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Prezenta declarație este valabilă până la momentul depunerii cazierului judiciar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- **Adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii - original;
- Pentru persoanele cu dizabilități care se vor prezenta la concursul organizat de DNSC, se vor asigura condițiile necesare după caz, conform legislației în vigoare.

Documentele necesare pentru dosarul de înscriere pot fi depuse în format electronic, la adresa de email HR@dnc.ro sau în format letric, prin transmiterea la sediul Directoratului Național de Securitate Cibernetică (DNSC), Str. Italiană 22, Sector 2, 020976 București, România.

*** Toate documentele necesare înscrierii la concurs, depuse în format electronic, trebuie transmise într-un singur e-mail, exclusiv în format .PDF!**

Specificații despre **salariul de bază**, precum și **fișele de post** aferente funcțiilor scoase la concurs, se regăsesc în secțiunea [CARIERĂ](#) de pe site-ul DNSC:

- [Direcția Generală Parteneriate Instituționale](#)
- [Direcția Generală Strategie](#)
- [Direcția Generală Operațiuni Tehnice](#)
- [Direcția Generală Internă - Serviciul Achiziții](#)

Formularul de înscriere poate fi descărcat aici: <https://www.dnc.ro/vezi/document/formular-de-inscriere-concurs-dnc>

Relații suplimentare pot fi obținute la telefon **0742 999 645** sau pe email la HR@dnc.ro